

Утверждаю

Директор школы
/Старшова Л.И./



План работы школьного музея на 2025-2026 учебный год

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- воспитание чувства патриотизма, уважения к истории и культуре родного края;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного города, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.; совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- умение презентовать себя, свой город, быт своего народа в прошлом;
- взаимодействие учащихся, педагогов в поиске, обработке, хранении экспонатов для школьного краеведческого музея;
- пополнение музейных фондов.

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда и т.д.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.
- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Составление плана работы школьного музея на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Руководитель музея
2	Оформление музейной документации	В течение года	Руководитель музея
3	Работа с фондами	В течение 1 полугодия	Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея	Сентябрь	Руководитель музея,
5	Проведение заседаний актива школьного музея	2 раз в месяц	Руководитель музея
6	Оформление стендов СВО	В течение года	Руководитель музея, активы музея
7	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года Июнь	Руководитель музея, активы музея
8	Анализ работы школьного музея за 2024-2025 учебный год, определение задач развития музея на 2025-2026 учебный год.	Май	Руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов	Сентябрь	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий Обзорные: - Знакомство с музеем Тематические: - История одного экспоната - История ВОВ в предметах - Инструменты наших предков - Быт советского человека - Экскурсия-беседа в школьном музее. Экспозиция СВО.	В течение года	Руководитель музея, группа экскурсоводов

5	Организация и проведение выставки: «Мы помним павших имена!»	В течение года	Руководитель музея, учителя, учащиеся школы
Учебно-воспитательная работа			
1	23 февраля – День защитников Отечества.	Февраль	Руководитель музея, учащиеся школы
2	Мероприятие, посвященное выводу войск из Афганистана «Долг. Честь. Память»	Февраль	Руководитель музея, учащиеся школы
3	Проведение уроков Мужества, посвященные Году воинской и трудовой доблести»	В течение года	Учителя истории, руководитель музея
4	Проведение музейных уроков (5-6 классы)	В течение года	Руководитель музея, учителя-предметники
5	Встречи с ветеранами локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
Работа с фондами музея			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления, в течение года	Руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея	В течение года	Руководитель музея
3	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями	В течение года	Руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Участие в конкурсах различного уровня	В течение года	Руководитель музея, актив музея
2	Ведение рубрики о музее и его экспонатах в сети Интернет (социальная сеть VK и Telegram)	В течение года	Руководитель музея, актив музея